

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ ДО

«Дом детского творчества»

А.Ф. Богачков

« 12 » 02 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении промежуточной аттестации обучающихся и
осуществления текущего контроля их успеваемости

Аромашево , 2019 г

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. N 196, законами Российской Федерацией, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, нормативными актами Тюменской области и с. Аромашево, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей, а также локальными правовыми актами и Уставом муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» (МАОУ ДО «Дом детского творчества»).

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом МАОУ ДО «Дом детского творчества», регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (далее ДООП), всего объема или одного модуля, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся - это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с ДООП.

1.5. Аттестация обучающихся строится на принципах:

- учета индивидуальных и возрастных особенностей воспитанников;
- адекватности содержания и организации аттестации специфике творческой деятельности воспитанников в конкретном детском объединении и его образовательной программе;
- свободы выбора педагогом методов и форм проведения и оценки результатов;
- обоснованности критериев оценки результатов.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Цель проведения аттестации - выявление соответствия уровня полученных обучающимися знаний, умений и навыков прогнозируемым результатам ДООП.

2.2. Задачи:

- определение уровня теоретической подготовки обучающихся в конкретной образовательной области;

- выявление степени сформированности практических умений и навыков в выбранном обучающимися виде творческой деятельности
- анализ полноты освоения ДООП (или ее модуля).

3. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Формы аттестации определяются содержанием ДООП в соответствии с ее прогнозируемыми результатами.

3.2. Аттестация обучающихся детских объединений может проводиться в следующих формах: контрольное занятие, зачет, тестирование, прослушивание, защита творческих работ и проектов, выставочный просмотр, конкурс, чемпионат, турнир и др.

4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Оценка качества усвоения обучающимися содержания ДООП определяет уровень их теоретических знаний и практических умений и навыков.

Критерии оценки уровня теоретической подготовки:

- соответствие уровня теоретических знаний программным требованиям;
- осмысленность и свобода использования специальной терминологии. *Критерии оценки уровня практической подготовки:*

- соответствие уровня развития практических умений и навыков программным требованиям;

- свобода владения инструментом, оборудованием, оснащением;
- качество выполнения практического задания;
- культура организации своей практической деятельности;
- творческое отношение к выполнению практического задания;
- аккуратность и ответственность при работе.

4.2. Общим параметром при проведении аттестации является определение уровня освоения ДООП - высокий, средний, низкий. Высокий уровень - успешное освоение 75% и выше содержания ДООП. Средний уровень - освоение от 50% до 75% содержания ДООП. Низкий уровень - освоение менее 50% содержания ДООП.

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1. Промежуточная аттестация представляет собой оценку качества усвоения обучающимися содержания какой-либо темы или раздела ДООП по окончании их изучения.

5.2. Промежуточная аттестация проводится ежеквартально, по окончании раздела, образовательного модуля и по итогам обучения за год, в соответствии с требованиями, изложенными в ДООП.

5.3. К промежуточной аттестации допускаются все воспитанники, занимающиеся по ДООП, вне зависимости от того, насколько систематично они посещали занятия.

5.4. Форма и сроки проведения промежуточной аттестации определяются педагогом в соответствии с требованиями ДООП.

5.5. Уровень знаний, умений и навыков воспитанников оценивается на промежуточной аттестации по системе, отраженной в ДООП.

5.6. Сведения о результатах прохождения промежуточной аттестации за весь период обучения по ДООП являются основанием для рассмотрения вопроса, о допуске обучающегося к итоговой аттестации.

6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

6.1. Итоговая аттестация - представляет собой оценку качества усвоения обучающимся содержания ДООП за весь период обучения

6.2. Итоговая аттестация воспитанников проводится по окончании срока обучения по ДООП.

6.3. Для проведения итоговой аттестации создается специальная Учебная аттестационная комиссия (УАК), в состав которой входят: методист, педагоги по профилю. Председателем УАК назначается директор МАОУ ДО «Дом детского творчества». Все члены УАК должны быть ознакомлены с требованиями к уровню подготовки обучающегося, указанными в ДООП.

6.4. К итоговой аттестации допускаются все обучающиеся, закончившие обучение по ДООП и успешно прошедшие промежуточную аттестацию на всех этапах обучения.

6.5. Решение о допуске обучающихся к итоговой аттестации принимается педагогом, реализующим ДООП. Списки обучающихся, допущенных к итоговой аттестации, подаются педагогом в УАК не позднее 31 января текущего учебного года.

6.6. На основании полученных, от педагогов, данных о планируемых зачетных занятиях, заместителем директора составляется График проведения итоговой аттестации и издается приказ, который утверждается директором.

6.7. Форма и сроки проведения итоговой аттестации определяются педагогом, реализующим ДООП.

6.8. Оценка итоговой аттестации выставляется педагогом по десятибалльной системе, независимо от того, какая система оценивания принята в конкретной образовательной программе.

7. ОФОРМЛЕНИЕ И АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Результаты промежуточной и итоговой аттестации фиксируются педагогом в журнале учета работы объединения и Протоколах аттестации обучающихся детского объединения.

7.2. Педагог передает протоколы с результатами аттестации заместителю директора для подведения общего итога.

7.3. Педагог доводит до сведения обучающихся и заинтересованных родителей результаты аттестации.